



**IESS - Instituto de Enseñanza Secundaria** Ciclo lectivo 2008.  
Curso: Cuarto año División: "C y D" Ciclo: Ciclo de Especialización  
Especialidad: Economía y Gestión de las Organizaciones  
Disciplina: Sistema Administrativo I  
Nombre del profesor/a: Cra. María Gabriela Colasanto  
Día y horario de cursado: Martes 7:30 a 8:55 - Martes 9:05 a 10:25 - Miércoles 10:35 a 11:15  
Jueves 9:05 a 10:25 - Jueves: 10:35 a 11:15 - Viernes: 10:35 a 11:55 -

1

## **PROGRAMA DE EXAMEN**

### **Unidad Nº 1: Eje organizador: "Administración"**

Concepto de Administración. ¿Ciencia, técnica o arte?. Partes de un sistema. Variables que intervienen en la administración. Los Recursos Humanos en la organización.

### **Unidad Nº 2: Eje organizador: "Importancia de los Recursos Humanos"**

Reclutamiento: Proceso, fuentes, canales y formas de hacerlo. Proceso de Selección del personal. Pruebas de idoneidad del solicitante. Entrevistas de selección. Decisión y contratación.

### **Unidad Nº 3: Eje organizador: "Marco legal y económico del trabajo"**

El derecho del trabajo. El contrato de trabajo. Remuneraciones. El salario vital, mínimo y móvil. Formas de fijar las remuneraciones.

El sistema de seguridad social. SIJP. Régimen de asignaciones familiares. Régimen nacional de obras sociales.

### **Unidad Nº 4: Eje organizador: "Aspectos Laborales Prácticos"**

Inscripción ante la AFIP-DGI. Jornadas laborales y días de descanso. Trabajo nocturno e insalubre. Documentación relacionada con el personal. Sueldo anual complementario. Licencia anual ordinaria. Licencia por maternidad. Licencias especiales.

### **Unidad Nº 5: Eje organizador: "Otros aspectos laborales"**

Trabajo de mujeres y menores. Ley Nacional de Empleo. Ley de Pymes. El sistema previsional. Ley sobre riesgos de trabajo.

### **Unidad Nº 6: Eje organizador: ".La gestión de compras"**

Concepto y funciones. Importancia de la función de compras. Relaciones con otras áreas de la empresa. El área de compras. Organización interna.

Información del sector. Política de compras. Planeamiento de compras. Presupuesto de compras. Procesamiento de las transacciones de compras. Modalidades de compra.

### **Unidad Nº 7: Eje organizador: "La gestión de producción"**

Concepto. La producción de bienes y servicios. La gestión de producción como sistema. Etapas de la producción. Stock e inventarios. Tipos de inventarios. Funciones. Estructura del área.

## **4. Bibliografía:**

### **Bibliografía del Docente:**

Apuntes de clase.

Administración de la Producción. Apolinar E. García. Editorial Sainte Claire.



**IESS - Instituto de Enseñanza Secundaria** Ciclo lectivo 2008.  
Curso: Cuarto año División: "C y D" Ciclo: Ciclo de Especialización  
Especialidad: Economía y Gestión de las Organizaciones  
Disciplina: Sistema Administrativo I  
Nombre del profesor/a: Cra. María Gabriela Colasanto  
Día y horario de cursado: Martes 7:30 a 8:55 - Martes 9:05 a 10:25 - Miércoles 10:35 a 11:15  
Jueves 9:05 a 10:25 - Jueves: 10:35 a 11:15 - Viernes: 10:35 a 11:55 -

2

La Función de Compras. Miguel Jorge Klein. Ediciones Macchi.  
Administración de Recursos Humanos. Raquel Rosenberg. Editorial El Ateneo.  
Derecho y Práctica Laboral y Seguridad Social. Ariel Yammal y Chibli Yammal. Ediciones Chibli Yammal.  
Tecnologías de Gestión. Héctor Fainstein, M. Abadi, K. Baigros, C. Sciarrotta. Editorial Aique.

**Material de estudio del alumno:**

- Notas y apuntes brindados por el docente.
- Carpeta del alumno.

.....  
Lugar y fecha

.....  
Firma